

## **AERA plus Lager LE**

---

von AERA EDV-Programm GmbH

**09.02.2016**

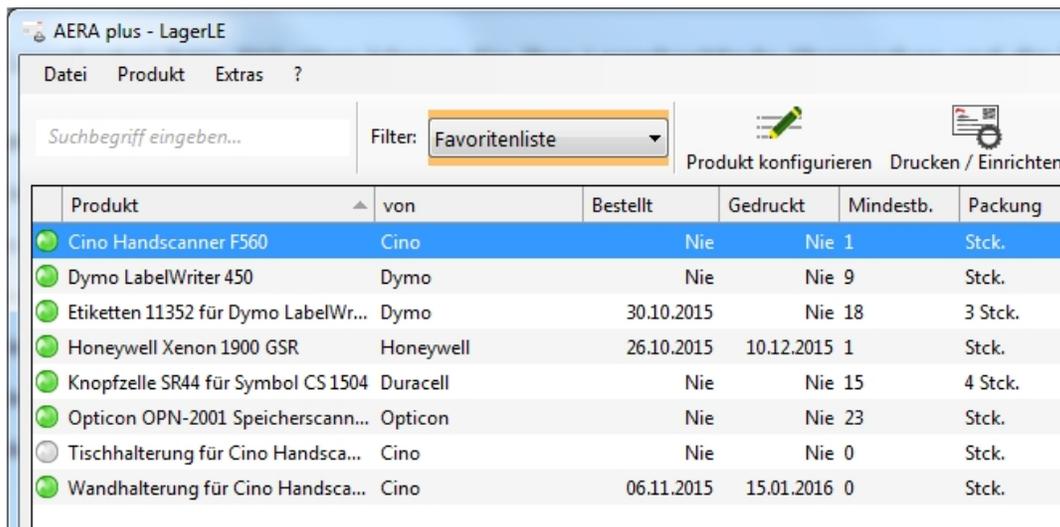
# 1 Übersicht

Mit Hilfe von Lagerkarten bzw. Etiketten können Sie Ihre Lagerbestände überwachen und die Produkte einfacher nachbestellen.

## Wie funktioniert es?

1. Konfigurieren Sie Ihre lagerhaltigen Produkte durch Eingabe Ihrer gewünschten Mindestbestände.
2. Drucken Sie die Lagerkarten oder Etiketten für die Produkte aus.
3. Stecken Sie die Lagerkarten zwischen die Packungen bzw. kleben Sie das Etiketten auf.
4. Sammeln Sie die bei der Entnahme von Packungen sichtbar werdenden Lagerkarten und Etiketten ein.
5. Bestellen Sie diese Produkte über AERA-Online nach.
6. Sortieren Sie die gelieferte Ware mit den dazugehörigen Lagerkarten bzw. Etiketten wieder ins Regal.

## 1. Konfigurieren eines lagerhaltigen Produkts



The screenshot shows the AERA plus - LagerLE software interface. At the top, there is a menu bar with 'Datei', 'Produkt', 'Extras', and '?'. Below the menu bar is a search bar with the placeholder text 'Suchbegriff eingeben...'. To the right of the search bar is a filter dropdown menu set to 'Favoritenliste'. Further right are two icons: a pencil icon labeled 'Produkt konfigurieren' and a printer icon labeled 'Drucken / Einrichten'. Below these elements is a table with the following columns: 'Produkt', 'von', 'Bestellt', 'Gedruckt', 'Mindestb.', and 'Packung'. The table contains several rows of product data, with the first row highlighted in blue.

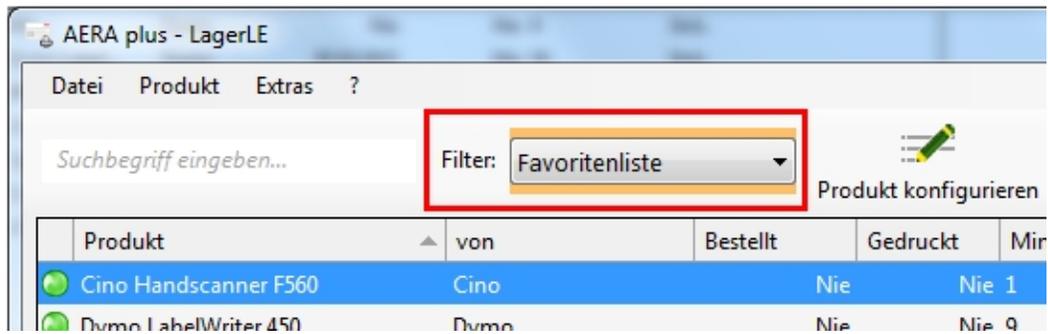
Produkt	von	Bestellt	Gedruckt	Mindestb.	Packung
Cino Handscanner F560	Cino	Nie	Nie	1	Stck.
Dymo LabelWriter 450	Dymo	Nie	Nie	9	Stck.
Etiketten 11352 für Dymo LabelWr...	Dymo	30.10.2015	Nie	18	3 Stck.
Honeywell Xenon 1900 GSR	Honeywell	26.10.2015	10.12.2015	1	Stck.
Knopfzelle SR44 für Symbol CS 1504	Duracell	Nie	Nie	15	4 Stck.
Opticon OPN-2001 Speicherscann...	Opticon	Nie	Nie	23	Stck.
Tischhalterung für Cino Handsca...	Cino	Nie	Nie	0	Stck.
Wandhalterung für Cino Handsca...	Cino	06.11.2015	15.01.2016	0	Stck.

In der Liste finden Sie alle Produkte, die Sie:

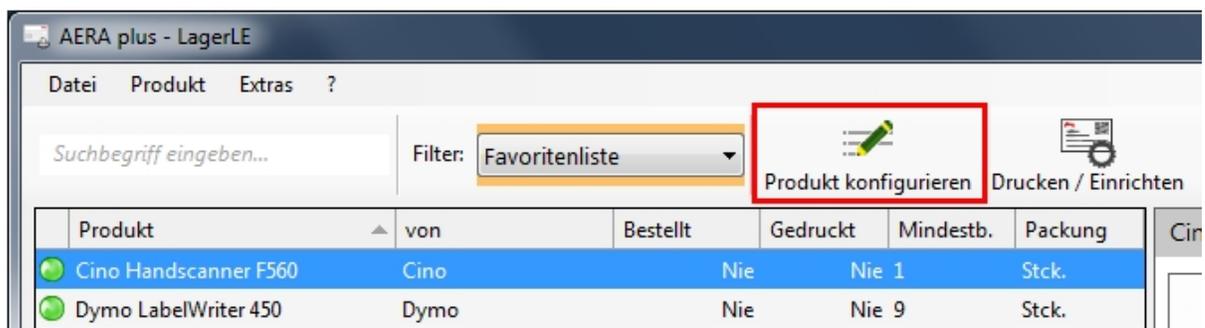
- bereits einmal über AERA-Online bestellt haben
- in Ihre Favoritenliste einsortiert haben

- aktuell in den Warenkorb oder in den Merktzettel gelegt haben

### Tipp:



Verwenden Sie den Filter um Produkte z.B. nur aus einem bestimmten Bereich anzusehen oder eine andere Sortierung zu wählen.



- Wählen Sie das gewünschte Produkt in der Liste aus
- Klicken Sie auf Produkt konfigurieren
- Setzen Sie das Häkchen "In Lagerliste sichtbar", um das Produkt als Lagerartikel zu kennzeichnen.
- Wählen Sie Ihre bevorzugte Packungsform / Größe aus, die auf der Lagerkarte mit ausgedruckt werden soll.
- Geben Sie in das Feld Mindestbestand die Anzahl ein, bei der eine Nachbestellung stattfinden soll.
- In das Feld Bemerkung können Sie zusätzliche Informationen schreiben, die auf der Lagerkarte mit ausgedruckt werden sollen.

### Hinweis!

Ihre Konfiguration eines Produkts wird automatisch bei AERA-Online gespeichert.

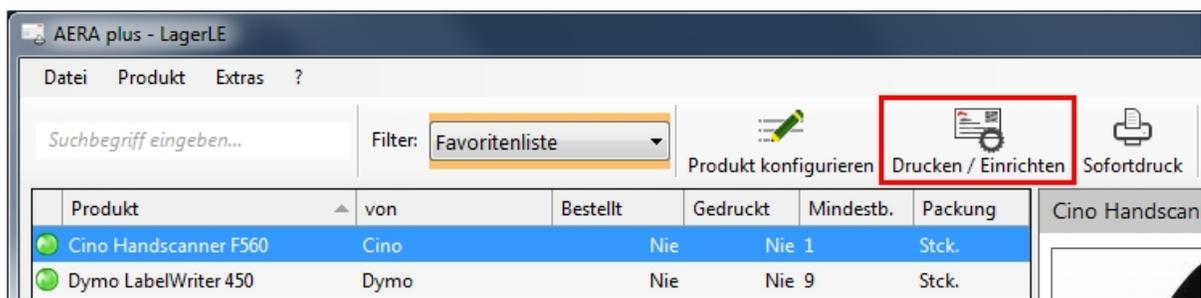
## 2. Drucken einer Lagerkarte oder eines Etiketts

### Einstellen eines Etiketts bei der erstmaligen Verwendung

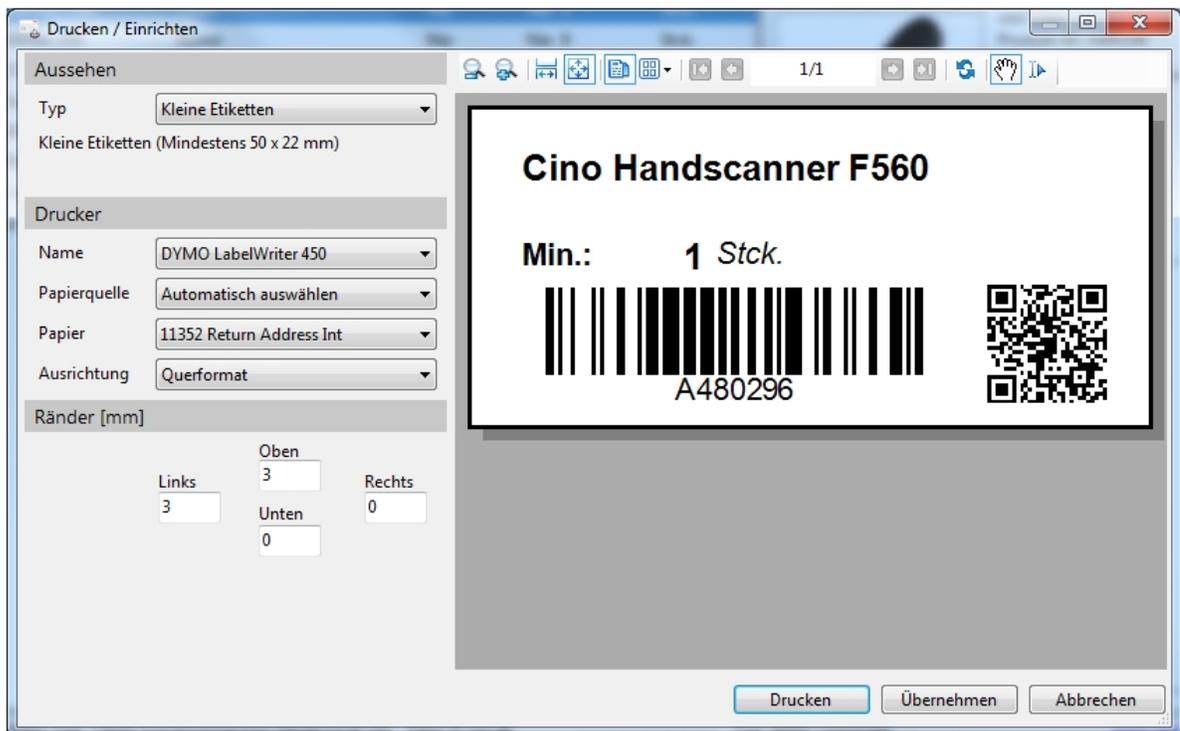
Lager LE unterstützt zahlreiche Druckgrößen (A5, A6, A7), die auf vorhandenen Praxisdruckern ausgedruckt werden können, ohne dass Sie eine spezielle Hardware anschaffen müssen.

Darüber hinaus haben sich auch wieder ablösbare Etiketten zur Beschriftung bewährt. Daher unterstützen wir auch Etikettendrucker wie z.B. den Dymo Label Writer.

Entscheiden Sie selbst, welches Medium und welche Druckgröße für Ihr Lager am besten funktioniert.



- Wählen Sie das gewünschte Produkt in der Liste aus
- Klicken Sie auf Drucken / Etikett einrichten



- Wählen Sie einen geeigneten Kartentyp für Ihre gewünschte Druckgröße aus.
- Wählen Sie einen Drucker aus und stellen Sie die richtige Papiergröße etc. ein.
- Beim Klicken auf "Übernehmen" oder "Drucken" werden die Druck-Einstellungen auf Ihrem PC gespeichert.
- Ihre Lagerkarte oder Ihr Etikett ist nun richtig eingestellt.

## Drucken

- Wählen Sie das gewünschte Produkt in der Liste aus
- Klicken Sie auf Drucken / Etikett einrichten um die Lagerkarte oder das Etikett auszudrucken.
- Klicken Sie auf Schnelldruck um die Lagerkarte oder das Etikett ohne Umweg über den Druckdialog zu drucken.

### **Tipp:**

Sollte Ihnen keine der vorformatierten Druckausgaben zusagen, schicken Sie uns bitte eine kurze E-Mail. Wir erstellen gerne eine passende Druckausgabe für Sie.

## 3. Lagerkarte einordnen oder Etikett aufkleben



**Lagerkarte:**

Zählen Sie von hinten die Anzahl der Packungen ab, die als Mindestbestand auf der Karte steht und stecken Sie die Karte zwischen diese und die davorliegenden Packung.

**Ablösbares Klebeetikett:**

Zählen Sie von hinten die Anzahl der Packungen ab, die als Mindestbestand auf der Karte steht. Kleben Sie das Etikett auf diese Packung. Stellen Sie die Packung so hin, dass das Etikett bei der Entnahme der davorliegenden Packung gut sichtbar wird.

## 4. Packung entnehmen



Wird bei der Entnehmen einer Packung die Lagerkarte bzw. das Etikett auf der nächsten Packung sichtbar, entnehmen Sie die Lagerkarte bzw. lösen Sie das Etikett ab. Sammeln Sie die Lagerkarten bzw. Etiketten an einem dafür vorgesehenen Ort.

## 5. Nachbestellen

### Aufbau der Lagerkarte



## 5.1 Direkt in AERA-Online



### 5.1.1 Über die Artikelbezeichnung

Sie können die Produkte der gesammelten Lagerkarten bzw. Etiketten wie gewohnt in AERA-Online (z.B. über die Produktsuche oder aus Ihrer Favoritenliste) einfach nachbestellen.

### 5.1.2 Über die AERA Produkt-ID

Tippen Sie die auf der Lagerkarte gedruckte Produkt-ID in das Suchfeld und klicken Sie auf "Finden".

### 5.1.3 Mit Scanner-Unterstützung

Sollten Sie über einen Handscanner verfügen, klicken Sie in das Suchfeld und scannen Sie dann anschließend den Barcode ein.

## 5.2 Mit AERA plus Scan

Bei einer größeren Anzahl von nachzubestellenden Produkten geht es mit Hilfe eines Handscanners oder Datensammlers und der AERA plus Scan Anwendung noch einfacher und schneller.

Scannen Sie alle Lagerkarten bzw. Etiketten ein und übertragen Sie diese mit einem Klick in den AERA-Online Merkzettel. Laden sie sich hierzu AERA plus Scan kostenlos herunter.

### **Tipp:**

Beachten Sie beim Einordnen der nachbestellten Produkte das Haltbarkeitsdatum.

Platzieren Sie die neuen Produkte hinter den Alten, so dass die ältesten Produkte immer zuerst aus dem Lager entnommen werden.

## 2 Hilfe

### **Sie benötigen Hilfe?**

Bei Fragen oder Problemen rund um AERA plus können Sie uns gerne kontaktieren.

Tel. 07042 3702-22

E-Mail [info@aera-gmbh.de](mailto:info@aera-gmbh.de)